

北京市档案工作人员教育培训工作方案

为深入学习贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，认真落实四中全会部署，全面贯彻落实习近平总书记对档案工作的重要指示批示精神，忠实履行“为党管档、为国守史、为民服务”的神圣职责，根据国家档案局、人力资源社会保障部《档案专业人员继续教育规定》（档发〔2018〕19号）和国家档案局《全国档案系统人才队伍建设规划（2025-2029年）》（档发〔2024〕4号）文件精神，立足“十五五”时期首都档案事业发展总体要求，旨在通过系统性、前瞻性、专业性的教育培训，锻造一支政治过硬、业务精湛、视野开阔、勇于创新的高素质专业化档案人才队伍，更好服务首都档案事业高质量发展，特制定本方案。

一、指导思想与工作原则

（一）指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为根本遵循，围绕新时代首都档案事业高质量发展战略任务，聚焦提升全市档案工作人员的政治能力、专业能力和综合素养目标，坚持投资于物和投资于人紧密结合，持续深化覆盖全面、重点突出、注重实效的教育培训体系，积极推动档案教育培训工作从传统管理向现代化治理转型，构建与首都战略定位相匹配、与档案现代化治理需求相契合的教育培训新格局。

（二）工作原则

1. **坚持政治引领，把稳方向。**加强党对档案工作的领导，将习近平总书记对档案工作的重要指示批示精神贯穿到教育培训工作全过程，确保档案人才培养工作始终沿着正确的政治方向前进。

2. **坚持服务大局，聚焦发展。**紧密对接“十五五”时期首都经济社会发展大局和档案事业发展规划设置教育培训内容，着力破解制约档案事业发展的瓶颈问题和共性问题。

3. **坚持守正创新，扩大视野。**强化需求导向，不断改进培训方式，丰富培训内容，在夯实档案专业基础的同时，积极学习舆情应对、文化传承、数字科技等跨领域知识，打破思维定式，切实提升培训实效。

4. **坚持学用结合，注重实效。**强化实践导向，通过专题培训、参观学习、座谈研讨、案例教学等方式，促进学习成果向实际工作能力转化。

5. **坚持统筹规划，分级分类。**实行统筹规划、分级管理、分类指导，做好全市档案工作人员继续教育工作的综合管理、统筹协调和监督指导。

二、主要目标

（一）**政治能力维度。**全市档案干部队伍的政治理论素养和运用党的创新理论指导实践的能力显著提升，“为党管档”的初心使命更加坚定。

（二）**专业能力维度。**档案工作人员法治化、规范化、专业化水平全面提高，在智能化等前沿领域成为行家里手。

（三）**综合素养维度。**档案工作人员的文化底蕴、媒介

素养、风险防控意识和跨领域协同能力得到系统性提升，服务大局的适应性和主动性更强。

（四）创新发展维度。档案工作人员的国际视野、战略思维和创新能力的有效拓展，积极在推动档案领域服务首都功能战略定位方面深化创新实践。

三、内容体系

围绕“铸魂固本、强基赋能、拓界谋远、聚智创新”四个层面，深化四个核心模块，构建“1-3-N”管理体系。

“1”即坚持一条主线。将学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对档案工作的重要指示批示精神作为培训工作的主线，始终强调政治能力建设。

“3”即深化三个重点。围绕“政治理论与法治素养提升”“专业能力应用”“综合素养拓展”持续深化。

“N”即优化多元主题。围绕档案事业发展趋势、前沿技术与现实挑战，动态开设系列化、菜单式的特色专题课程，实现培训内容的持续迭代与深化。

（一）核心模块之一——政治理论与法治素养提升

1. 党的创新理论深度研学。系统学习党的二十大和二十届历次全会精神、习近平总书记对档案工作的重要指示批示精神，深入领会关于中国式现代化、国家治理体系与治理能力现代化等重大部署对档案工作的新要求。

2. 档案工作政治属性教育。深入解读“档案工作姓党”的深刻内涵，强化政治敏锐性和政治鉴别力培训，确保档案工作始终围绕中心、服务大局。

3. 依法治档能力建设。将新修订的《中华人民共和国档案法》《中华人民共和国档案法实施条例》及北京市配套法规制度作为必修课。开设档案行政执法、监督检查等专题培训，提升运用法治思维和法治方式开展工作的能力。

（二）核心模块之二——专业能力与现代技术应用

1. 夯实档案业务基础。加强档案业务政策理论学习与解读；加强档案工作概述与法治、档案业务基础理论及实际操作的培训。

2. 数字转型与智慧档案。聚焦大数据、人工智能在档案领域的应用，开展电子文件归档与管理、数字档案馆（室）建设、档案数据治理与挖掘等前沿技术培训。

（三）核心模块之三——综合素养与战略思维拓展

1. 加强意识形态与舆情应对。开设网络意识形态安全、应对突发事件中的档案信息管理、媒体沟通与舆论引导等课程，提升在复杂舆论环境下的应对能力。

2. 筑牢职业自信与荣誉根基。结合北京“四个中心”功能定位，开展古都文化、红色文化、京味文化、创新文化档案的挖掘、保护与故事化传播培训，通过“档案人讲档案故事”，分享档案工作感悟，激发爱岗敬业热情，坚定当好兰台守护人的信心与决心。

3. 跨领域知识融合。引入项目管理、公共管理、文化遗产保护等相关领域知识，组织赴科技创新企业、文化机构等开展现场教学与交流学习，拓宽工作视野。

（四）核心模块之四——前沿探索与深度研讨

针对档案领军人才、高级专家、业务骨干等不同对象，精准设计、动态更新“N系列”特色专题及前沿技术系列课程，形成个性化的培养路径，从而真正实现从“培训”向“培养”、从“授课”向“赋能”的系统性转变。

四、工作机制

（一）“线上+线下”融合推进机制。线上依托北京市档案管理服务平台（<https://bjisdaxzznjg.gov.cn>）“北京市档案教育培训”专栏，持续强化网络学习支撑能力。线下针对不同层级档案工作人员开展专题讲座、座谈研讨、案例教学、情景模拟等培训工作。

（二）师资渠道多元汇聚机制。依托首都资源优势，主动邀请权威专家学者，加强习近平新时代中国特色社会主义思想及相关政策学习培训。充分加强与高校和科研院所的业务联系，强化前沿理论与技术传授。发挥具有深厚理论基础和丰富实践经验的档案领军人才、高级专家、业务骨干的作用，重点讲授档案专业理论、政策解读及实际操作等内容。强化跨界思维，积极拓展档案工作在法治环境、技术革新、文化传播等维度的跨界视野。

（三）教学相长“传帮带”机制。精心选配政治素质高、业务能力强、作风过硬、经验丰富的领导干部或业务骨干，加强课题研究和报告撰写，在“干中学、学中干”的实践中，推动培训成果直接转化为解决方案，营造教学相长的良好氛围。

（四）“政产学研用”协同育人机制。依托首都档案联

合创新实验室全生态支撑作用，不断深化与中国人民大学信息资源管理学院、北京联合大学应用文理学院等高校院所的战略合作，探索开展智慧档案案例学习实践活动。

五、组织保障

（一）加强组织领导。在市委办公厅（市档案局）的统一领导下，由档案科研教育处具体牵头，负责方案的统筹协调、督促落实。

（二）强化资源保障。教育培训经费纳入年度财政预算。统筹开展线下学习教育培训，持续优化线上学习平台服务功能。

（三）健全考核评估。对委托的继续教育培训项目建立“训前需求调研、训中过程管理、训后效果追踪”的全链条评估机制。

（四）营造学习氛围。畅通从理论到实践的学习通道，促进跨界融合，传播先进经验与创新成果，全面激发档案队伍的内生动力与创新活力。